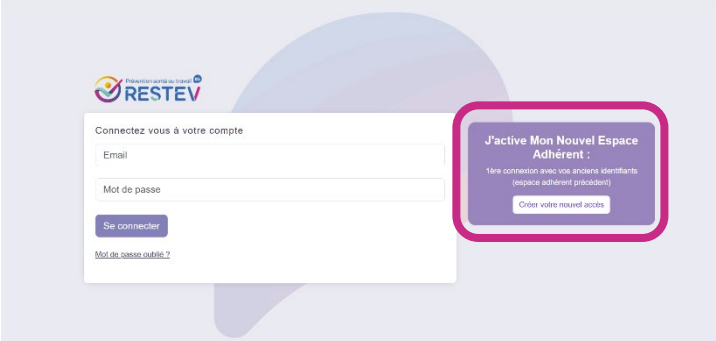
Nouvel espace adhérent
Guide de 1ère connexion

Important : Cette procédure ne sera à réaliser qu'une seule fois à la 1ère connexion sur votre nouvel espace adhérent.

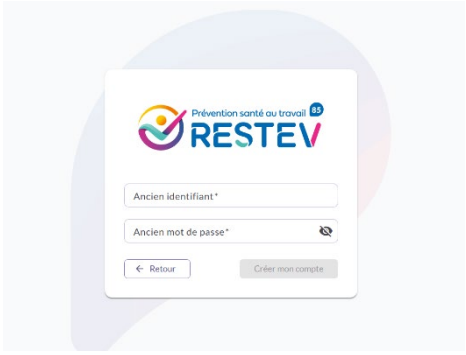
1) Connectez-vous au site du RESTEV : www.restev.fr puis cliquez sur **« Espace adhérent »** en haut à droite.



2) Dans la fenêtre **« J'active mon nouvel espace adhérent »,** cliquez sur « **Créer votre nouvel accès** »



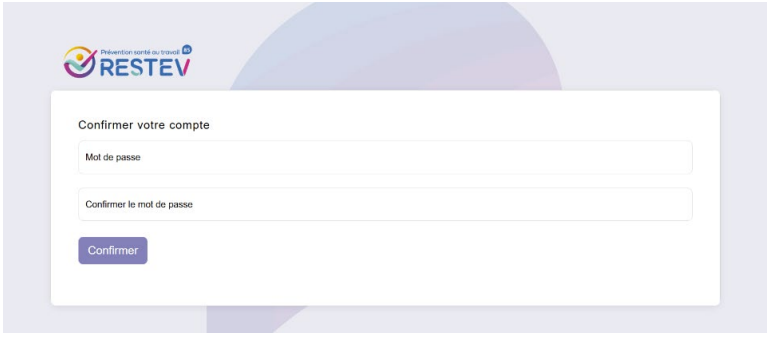
3) Renseignez votre **ancien identifiant** et votre **ancien mot de passe** puis cliquez sur **« créer mon compte »**



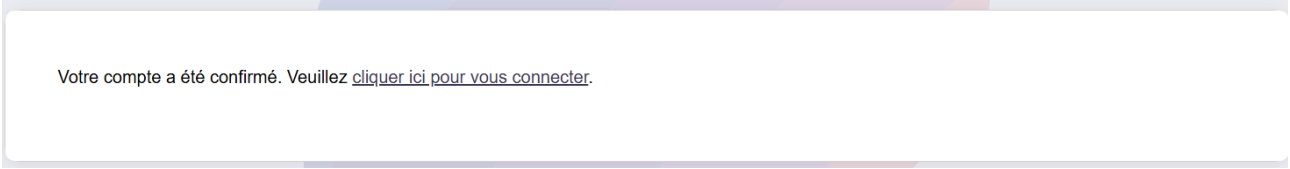
4) Vous allez recevoir **un email d'activation** sur **l'adresse mail que vous avez déjà renseigné lors de votre adhésion** *(pensez à vérifier dans vos spams).*
Dans le mail reçu, cliquez sur **« Générer mot de passe »**



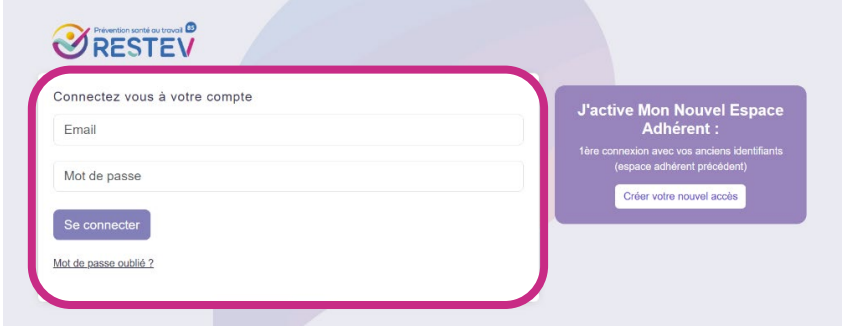
5) **Créez votre nouveau mot de passe** (avec au moins 6 caractères dont des lettres, chiffre et caractère spécial) **et répétez ce nouveau mot de passe, puis cliquez sur « confirmer ».** *N'oubliez pas de conserver ce mot de passe pour vos prochaines connexions.*



6) Dans la nouvelle fenêtre, cliquez sur **« Cliquer ici pour vous connecter »**

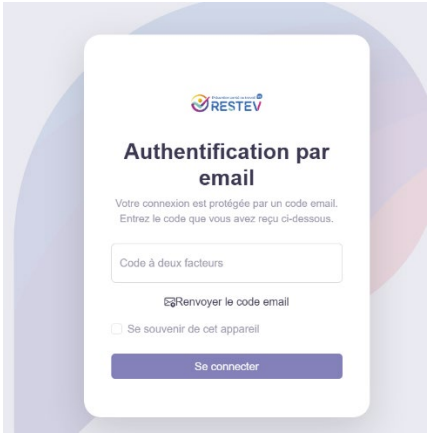


7) Connectez vous ensuite à votre compte **en utilisant l'adresse mail sur laquelle vous avez reçu le lien d'activation, puis en saisissant le nouveau mot de passe défini précédemment.**



8) Vous allez recevoir un code à 6 chiffres sur votre email qu'il faudra renseigner dans la fenêtre d'authentification (il s'agit de la double authentification permettant de sécuriser votre connexion) puis cliquez sur **« Se connecter »**





9) Pour accéder à votre compte, **cochez la case « J'accepte les Conditions d'utilisation et la politique de confidentialité »** puis cliquez sur **« Valider »**



10) Vous êtes ensuite connecté à votre portail

